

Prestazioni di livello B1

Aggiornamento DVR e stipula contratti globali

Carattere e finalità dell'erogazione

- a. Aggiornamento DVR - Documento Valutazione dei Rischi. Erogazione di un contributo a favore delle aziende iscritte all'EBRET che, successivamente alla redazione del DVR, effettuano degli aggiornamenti inserendo o aggiornando valutazioni su rischi che non erano presenti/rilevabili in fase di prima redazione o derivanti da modifiche normative per almeno una tipologia di rischio elencata dal D.Lgs. 81/08. La valutazione deve essere aggiuntiva e/o integrativa rispetto all'ultimo DVR redatto. Nella relazione che deve essere allegata alla domanda devono essere descritte in maniera dettagliata le tipologie delle valutazioni/aggiornamenti effettuati.
- b. Stipula di un contratto di assistenza globale in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

Misura dell'integrazione

- a. Contributo dei costi sostenuti per l'aggiornamento del DVR fino ad un massimo di € 250 (duecentocinquanta)
- b. Contributo dei costi sostenuti fino ad un massimo di € 250 (duecentocinquanta) quale rimborso per la stipula di un contratto di assistenza globale in materia di salute e sicurezza sul lavoro stipulato successivamente al 1° gennaio 2020.

Tempi di presentazione della domanda

La domanda deve essere presentata entro il 31 marzo 2026.

Erogazione del contributo

L'Azienda può presentare una sola domanda all'anno e soltanto per una delle due tipologie di intervento. Possono essere oggetto del contributo esclusivamente fatture con data 2025.

Documentazione occorrente

- a. Aggiornamento DVR
 - Visura camerale rilasciata negli ultimi sei mesi dalla data di presentazione della domanda
 - Relazione contenente la descrizione dettagliata delle tipologie e caratteristiche delle valutazioni/aggiornamenti effettuate
 - Copia della fattura della spesa sostenuta per l'aggiornamento
 - Documentazione idonea a dimostrare l'avvenuto pagamento della/delle fattura/fatture
 - Copia della sottoscrizione del DVR aggiornato effettuata da RLST CPRA, oppure da RLS interno se eletto seguendo le procedure previste dagli accordi interconfederali. La data di sottoscrizione del DVR deve essere antecedente alla data di presentazione della domanda
- b. Stipula di un contratto di assistenza globale in materia di sicurezza
 - Visura camerale rilasciata negli ultimi sei mesi dalla data di presentazione della domanda

- Copia del contratto
- Copia della fattura con descrizione dettagliata del servizio/bene acquistato
- Documentazione idonea a dimostrare l'avvenuto pagamento della/delle fattura/fatture
- Copia della sottoscrizione del verbale di Riunione periodica o verbale di incontro con i lavoratori effettuata da RLST CPRA, oppure da RLS interno se eletto seguendo le procedure previste dagli accordi interconfederali. La Riunione periodica o l'incontro con i lavoratori deve essere stato effettuato nel corso del 2025.

Elenco delle prestazioni erogate e norme generali

Prestazioni riservate alle Aziende

Livello A1: Innovazione aziendale

Livello A2: Ripristino del ciclo produttivo a seguito di calamità naturali

Livello A3: Certificazioni di qualità

Livello A4: Contributo per autoproduzione energia per aziende

Livello A5: Contributo per maternità imprenditrici

Livello A6: Contributo a seguito di assenza della dipendente per maternità

Livello A7: Internazionalizzazione e/o promozione

Livello A8: Sostegno al ricambio generazionale nelle aziende

Livello A10: Progetto green

Prestazioni per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro

Livello B1: Aggiornamento DVR e stipula contratti globali di assistenza

Livello B2: Acquisto DPI, dispositivi Multi Rilevatori e tecnologie IoT

Livello B3: Acquisto AED - Defibrillatore

Prestazioni comuni per Aziende e Dipendenti

Livello C1: Contributo per figli e/o coniugi in condizione di fragilità

Livello C2: Contributo per frequenza asilo nido

Livello C3: Contributo per genitore non autosufficiente

Livello C4: Contributo abbonamento trasporto casa/scuola

Livello C5: Contributo frequenza universitaria

Livello C6: Contributo mensa scolastica

Livello C7: Contributo frequenza centri estivi

Livello C8: Contributo frequenza pre-scuola e post-scuola

Prestazioni riservate ai Dipendenti

Livello D1: Contributo per acquisto di testi scolastici

Livello D2: Contributo per astensione per maternità

Livello D3: Contributo per abbonamento trasporto casa/lavoro

Criteri generali di accesso alle prestazioni

Le prestazioni saranno erogate nei limiti del budget delle risorse stanziare per ogni singolo livello di intervento secondo l'ordine cronologico di completamento della pratica. L'EBRET erogherà l'importo spettante con un bonifico bancario effettuato sul conto corrente dell'azienda. Nel caso in cui il destinatario della prestazione sia il dipendente, l'azienda inserirà l'importo così ricevuto nella prima busta paga utile del lavoratore.

Saranno ammesse a contributo solo le spese fatturate e pagate nell'anno 2025, anno di riferimento del presente Regolamento.

Il modello ISEE, se richiesto come documentazione all'interno della prestazione deve comprendere il beneficiario dell'intervento.

Aziende

Possono richiedere le prestazioni le aziende che, al momento della presentazione della domanda, abbiano regolarmente versato il contributo EBNA almeno nelle 24 mensilità precedenti o che - nel caso di aziende che abbiano iniziato l'attività con dipendenti da meno di 24 mesi - abbiano versato tutti i mesi nei quali sussisteva per esse l'obbligo di adesione all'EBRET. Nel caso di mesi non coperti da contribuzione, l'impresa deve provvedere a sanare le quote mensili non versate. Tale sanatoria, ai fini del diritto alla prestazione, è ammissibile solamente se le mensilità EBNA già versate dall'azienda nei 24 mesi antecedenti alla domanda di intervento sono almeno 8.

Le fatture relative alle spese sostenute e di cui si chiede il rimborso debbono essere accompagnate da opportuna quietanza o da copia del bonifico di pagamento.

In caso di leasing deve essere prodotta la documentazione relativa al pagamento delle prime due rate. Nel caso di acquisti in leasing, per determinare l'anno di riferimento farà fede l'anno in cui viene sottoscritto il contratto, in tutti gli altri casi farà fede l'anno in cui viene pagata la fattura o la prima rata.

Nel caso in cui fra venditore ed acquirente sia stato contrattualmente definito un piano di acquisto rateale, al momento della presentazione della domanda la ditta deve aver saldato, con idonea dichiarazione del venditore circa l'avvenuto pagamento, almeno il 25% del bene acquistato. I sistemi di pagamento delle fatture di cui si chiede rimborso possono essere esclusivamente:

- Bonifico bancario, con evidenza del CRO
- Addebito diretto in CC con evidenza della transazione avvenuta in CC
- Carte di pagamento con evidenza della transazione avvenuta in CC o nell'estratto conto della carta
- Assegni con evidenza della transazione avvenuta in CC
- Servizi di pagamento in internet (e-payments) con evidenza della transazione avvenuta in CC o nell'estratto conto della carta
- Pagamenti su dispositivi portatili (m-payments) con evidenza della transazione avvenuta in CC o nell'estratto conto della carta
- RIBA (Ricevuta Bancaria) con evidenza della transazione avvenuta in CC
- Eventuale altra forma di pagamento tracciata

I pagamenti in contanti sono ammessi fino al limite di € 5.000 e solo se accompagnati da idonea dichiarazione del venditore circa l'avvenuto pagamento.

Dipendenti

Hanno diritto ad usufruire delle prestazioni i dipendenti di aziende che, alla data di presentazione della domanda, abbiano regolarmente versato almeno nelle 24 mensilità precedenti o che - nel caso di aziende che abbiano iniziato l'attività con dipendenti da meno di 24 mesi - abbiano versato tutti i mesi nei quali sussisteva per esse l'obbligo di adesione all'EBRET. Nel caso di mesi non coperti da contribuzione, l'impresa deve provvedere a sanare le quote mensili non versate. Tale sanatoria, ai fini del diritto alla prestazione, è ammissibile solamente se le mensilità EBNA già versate dall'azienda nei 24 mesi antecedenti alla domanda di intervento sono almeno 8.

Il contributo potrà essere richiesto anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro, purché il diritto sia maturato nel periodo di tempo in cui era attivo il rapporto di lavoro dipendente.

Definizioni

Richiedente

Per richiedente si intende il soggetto, titolare di azienda o dipendente, che ha maturato il diritto a presentare la domanda.

Beneficiario

Per beneficiario si intende il soggetto per il quale viene erogato il contributo (ad esempio figlio, genitore, coniuge).

Le richieste di contributo possono essere presentate esclusivamente tramite la piattaforma informatica accessibile attraverso il sito www.ebret.it.

I tempi relativi alla presentazione di eventuali ricorsi circa le determinazioni dell'EBRET sono fissati in 12 mesi dalla data di erogazione o di respingimento della domanda.

Eventuali ricorsi possono riguardare esclusivamente i criteri di calcolo della prestazione e le modalità di interpretazione delle spese presentate. Le pratiche respinte per mancanza della documentazione prevista e richiesta nelle comunicazioni di sollecito non possono essere oggetto di riapertura e/o ricorso; la documentazione che viene presentata oltre le scadenze è infatti sempre inammissibile.

Ogni modifica al Regolamento o comunicazione importante o di pubblica utilità relativa alle prestazioni viene comunicata tempestivamente dall'EBRET tramite il proprio sito internet www.ebret.it e/o con newsletter cartacee/elettroniche indirizzate agli utenti.